



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

**АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
БАШКАРУЗЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӖП

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Порядка взаимодействия Комитета по гражданской обороне,
чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай с
организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности,
добровольческими (волонтерскими) организациями**

В целях реализации Закона Республики Алтай от 17 февраля 2026 г. № 6-РЗ «О внесении изменений в статью 2 Закона Республики Алтай «О регулировании отдельных вопросов в сфере благотворительной деятельности и добровольчества (волонтерства) на территории Республики Алтай» Правительство Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия Комитета по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

Председатель
Правительства
Республики Алтай
А.С. Прокопьев

Утвержден
Постановлением Правительства
Республики Алтай
от « » 2026 г. № р

**ПОРЯДОК
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ КОМИТЕТА ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ С ОРГАНИЗАТОРАМИ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬЧЕСКИМИ (ВОЛОНТЕРСКИМИ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ

1. Настоящий Порядок определяет организацию взаимодействия Комитета по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай (далее – Комитет) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее соответственно – организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации) в области защиты населения и территории Республики Алтай от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2. В целях осуществления взаимодействия организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация направляет в Комитет предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее – предложение).

Предложения общероссийских общественных объединений направляются в Комитет.

3. Предложение направляется почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее - сеть Интернет).

4. Предложение должно содержать следующую информацию:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

в) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в сети Интернет (при наличии);

д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

е) перечень предлагаемых к осуществлению добровольцами видов работ (услуг) в целях, предусмотренных абзацами третьим - четвертым, тринадцатым пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" (далее - Федеральный закон) и относящихся к компетенции Комитета, с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг);

з) списки добровольцев (волонтеров) с указанием в отношении каждого добровольца (волонтера) уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков;

и) наличие опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

К предложению прилагается согласие на обработку персональных данных Комитетом, всех физических лиц, сведения о которых в нем содержатся.

5. При намерении организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации осуществлять содействие в защите населения и

территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечении пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах непосредственно при ликвидации чрезвычайных ситуаций и тушении пожаров в отношении каждого добровольца (волонтера) в списках добровольцев (волонтеров) дополнительно указывается регистрационный номер спасателя или номер реестровой записи в сводном реестре добровольных пожарных.

6. Комитет по результатам рассмотрения поступившего в их адрес предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

- о принятии предложения;

- об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

7. В случае если необходимо запросить дополнительную информацию по предложению в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации, срок рассмотрения предложения продлевается на 10 рабочих дней. Дополнительная информация должна быть предоставлена организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения запроса.

8. Основаниями для отказа в принятии предложения являются:

- отсутствие в предложении информации, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка и (или) согласия на обработку персональных данных Комитетом, всех физических лиц, сведения о которых в нем содержатся;

- непредставление по запросу Комитета организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией дополнительной информации в срок, установленный пунктом 7 настоящего Порядка;

- отсутствие мероприятий, реализуемых Комитетом в сфере защиты населения и территории Республики Алтай от чрезвычайных ситуаций, обеспечении пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, по которым возможно осуществлять взаимодействие с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией по представленному предложению.

9. Комитет информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через сеть Интернет в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

10. В случае принятия предложения Комитет информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

- а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

- б) о правовых нормах, регламентирующих работу Комитета;

- в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

- г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

- д) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

- е) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

11. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа Комитета принять предложение вправе направить в Комитет аналогичное предложение, которое рассматривается в соответствии с настоящим Порядком.

12. Взаимодействие Комитета с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее именуется - соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами.

13. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация, получившие информацию о принятии предложения, разрабатывает и представляет в Комитет проект соглашения в 2 экземплярах, подписанный организатором добровольческой деятельности, руководителем добровольческой организации.

Общероссийские общественные объединения представляют проект соглашения в Комитет.

14. Срок заключения соглашений не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения о принятии предложения.

15. Соглашение между Комитетом и организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией должно предусматривать следующие положения:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и относящихся к компетенции Комитета;

б) условия осуществления добровольческой деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны Комитета для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым Комитет информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;

д) возможность предоставления Комитетом мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом, помещений и необходимого оборудования;

е) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ж) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

з) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

16. По результатам рассмотрения в течение 5 рабочих дней с даты поступления проект соглашения подписывается председателем Комитета или направляется в адрес

организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации при наличии замечаний и предложений по содержанию.

17. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в течение 5 рабочих дней с даты получения замечаний и предложений Комитета дорабатывают проект соглашения с учетом поступивших замечаний и предложений и повторно направляют его на рассмотрение.

18. Споры и разногласия между Комитетом с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией, которые могут возникнуть в процессе согласования проекта соглашения, разрешаются путем проведения переговоров и консультаций для достижения приемлемых решений с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

17. По соглашению сторон в соглашение могут вноситься изменения путем заключения дополнительных соглашений к нему в соответствии с настоящим Порядком.

18. По поручению председателя Комитета доработанный проект соглашения повторно рассматривается в Комитете в течение 2 рабочих дней с даты его получения и представляется на подпись председателю Комитета.

В течение 3 рабочих дней со дня подписания один экземпляр соглашения направляется в адрес организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации, второй экземпляр хранится в Комитете.