



ПРИКАЗ

ЈАКАРУ

«30» декабря 2025 г.

№ 103

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Комитете по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай на 2025 – 2029 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2025 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Алтай от 5 марта 2009 года № 1-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Алтай» (в редакции от 03.10.2025 г.), Распоряжением Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 24 января 2025 года № 43-рГ «Об утверждении Плана противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай на 2025 - 2029 годы», в целях повышения эффективности деятельности Комитета по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай в сфере противодействия коррупции (далее – Комитет),

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый «План противодействия коррупции в Комитете по гражданской обороне чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай на 2025-2029 годы» (приложение).
2. Ответственному лицу по реализации мероприятий в отношении профилактики коррупционных и иных правонарушений в Комитете обеспечить неукоснительное исполнение намеченных пунктов Плана и своевременное осуществление доклада в Аппарат Главы Республики Алтай.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

Ю.Б. Леонтьев

**План
мероприятий по противодействию коррупции в Комитете
по гражданской обороне чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай на 2025-2029 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Доклад о ходе выполнения
I. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции				
1	Организация проведения мониторинга законодательства Республики Алтай, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях принятия своевременных мер по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в Комитете, обеспечение подготовки и своевременного внедрения соответствующих изменений, при выявлении нормативных правовых актов Республики Алтай, требующих приведения их в соответствие с федеральным законодательством	Председатель Леонтьев Ю.Б. Зам. председателя Жданова О.П. Начальник КУРА «УГОЧС и ПБ РА» Жданов Д.В.	Постоянно	Доклад в Аппарат ежегодно, до 30 января
2	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, Комитета (и подведомственных организаций) казённого учреждения Республики Алтай «Управление по обеспечению мероприятий в области гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности в Республике Алтай» (далее – КУРА «ГОЧС и ПБ в Республике Алтай») и Бюджетного Учреждения Дополнительного Профсоюзного Образования Республики Алтай «Учебно – методический центр по Гражданской Обороне, Чрезвычайным ситуациям и Пожарной Безопасности Республики Алтай» (далее БУ ДПО «УМИЦ ГО, ЧС и ПБ РА»), и их проектов	Председатель Леонтьев Ю.Б. Начальник КУРА «УГОЧС и ПБ РА» Жданов Д.В. Директор БУ ДПО РА «УМИЦ ГО ЧС и ПБ в РА» Божик Ю.М.	Постоянно	Доклад в Аппарат ежегодно, до 30 января

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Доклад о ходе выполнения
3	Обеспечение своевременного размещения Комитетом проектов нормативных правовых актов на официальном интернет-портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	Председатель Леонтьев Ю.Б. Зам. председателя Жданова О.П. Начальник КУРА «УГОЧС и ПБ РА» Жданов Д.В.	Постоянно	Доклад в Аппарат ежегодно, до 30 января
4	Мониторинг правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов по вопросам обжалования решений о применении мер ответственности или иных решений в сфере профилактики коррупции	Председатель Леонтьев Ю.Б. Зам. председателя Жданова О.П. Гл. специалист 1 разряда	Постоянно	Доклад в Аппарат ежегодно, до 30 января
5	Мониторинг хода реализации мер по противодействию коррупции в Комитете и (подведомственных организациях) КУ РА «ГОЧС и ПБ в Республике Алтай», БУ ДПО РА «УМЦ ГО, ЧС и ПБ РА»	Председатель Леонтьев Ю.Б. Зам. председателя Жданова О.П.	Ежеквартально	Доклад в Аппарат ежеквартально, до 20 февраля, 20 мая, 20 августа, 10 ноября
6	Организация ежегодного участия государственных гражданских служащих Комитета (и подведомственных организаций) КУ РА «ГОЧС и ПБ в Республике Алтай», БУ ДПО РА «УМЦ ГО, ЧС и ПБ РА», в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Председатель Леонтьев Ю.Б. Зам. председателя Жданова О.П.	Постоянно	Доклад в Аппарат ежегодно, до 30 января
7	Рассмотрение отчетов о выполнении планов противодействия коррупции Комитета и их размещение на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Председатель Леонтьев Ю.Б. Гл. специалист 1 разряда Начальник КУРА «УГОЧС и ПБ РА» Жданов Д.В.	Ежегодно, до 20 января	Доклад в Аппарат ежегодно, до 30 января

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Доклад о ходе выполнения
II. Противодействие коррупции при замещении государственных должностей гражданской службы Республики Алтай, при прохождении государственной гражданской службы Республики Алтай				
8	<p>Актуализация перечня должностей государственной гражданской службы Республики Алтай, при замещении которых:</p> <ul style="list-style-type: none"> - государственные гражданские служащие Республики Алтай обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; - граждане, замещающие должности государственной гражданской службы Республики Алтай обязаны соблюдать ограничения при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Республики Алтай трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами 	<p>Председатель Леонтьев Ю.Б. Гл. специалист 1 разряда</p>	<p>Ежегодно до 30 ноября, а также при проведении организационно-штатных мероприятий</p>	<p>Доклад в Аппарат ежегодно, до 30 января</p>
9	<p>Организация работы по представлению лицами, замещающими государственные должности Республики Алтай, государственными гражданскими служащими Республики Алтай и руководителями государственных учреждений Республики Алтай сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, заполненных с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»</p>	<p>Председатель Леонтьев Ю.Б. Зам. председателя Жданова О.П. Гл. специалист 1 разряда</p>	<p>Ежегодно, до 30 апреля</p>	<p>Доклад в Аппарат ежегодно, до 01 июня</p>
10	<p>Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими государственные должности</p>	<p>Председатель Леонтьев Ю.Б. Зам. председателя Жданова О.П.</p>	<p>Ежегодно, до 30 июля</p>	<p>Доклад в Аппарат ежегодно, до 31 августа</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Доклад о ходе выполнения
11	<p>Республики Алтай, государственными гражданами служащими Республики Алтай и руководителями государственных учреждений Республики Алтай в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай</p> <p>Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами претендующими на замещение государственных должностей Республики Алтай, замещающим должности, гражданами претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Алтай, государственными гражданами служащими Республики Алтай, претендующими на замещение должностей руководящих государственных учреждений Республики Алтай, замещающими указанные должности в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай</p>	<p>Гл. специалист 1 разряда</p> <p>Председатель Леонтьев Ю.Б.</p> <p>Гл. специалист 1 разряда</p>	<p>При наличии оснований, установленным федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай</p>	<p>Доклад в Аппарат ежегодно, до 30 января</p>
12	<p>Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Алтай ограничений и запретов, установленных федеральным законодательством, требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Алтай и урегулированию конфликта интересов, а также соблюдения обязанностей по уведомлению государственных гражданскими служащими Республики Алтай представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Республики Алтай к совершению коррупционных правонарушений, о получении подарка и о выполнении иной оплачиваемой работы</p>	<p>Председатель Леонтьев Ю.Б.</p> <p>Зам. председателя Жданова О.П.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Доклад в Аппарат, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Доклад о ходе выполнения
13	Обеспечение соблюдения государственными гражданами службами Республики Алтай Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Республики Алтай, утвержденного Указом Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 1 июня 2011 № 112 - у	Председатель Леонтьев Ю.Б. Зам. председателя Жданова О.П.	Постоянно	Доклад в Аппарат ежегодно, до 30 января
14	Организация работы и проведение комплекса мер по правовому и антикоррупционному просвещению государственных гражданских служащих Комитета (и подведомственных организаций) КУ РА «ГОЧС и ПБ в Республике Алтай», БУ ДПО РА «УМЦ ГО, ЧС и ПБ РА»	Председатель Леонтьев Ю.Б. Зам. председателя Жданова О.П. Гл. специалист 1 разряда	Постоянно	Доклад в Аппарат ежегодно, до 30 января
15	Размещение в помещениях Комитета, (и подведомственных организациях) КУ РА «ГОЧС и ПБ в Республике Алтай», БУ ДПО РА «УМЦ ГО, ЧС и ПБ РА», социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения государственных гражданских служащих Республики Алтай, работников учреждений Республики Алтай	Председатель Леонтьев Ю.Б. Гл. специалист 1 разряда Начальник КУРА «УГОЧС и ПБ РА» Жданов Д.В.	Постоянно	Доклад в Аппарат ежегодно, до 30 января
16	Обеспечение проведения (не реже одного раза в год) тестирования государственных гражданских служащих Комитета по вопросам, связанным с противодействием коррупции, соблюдением запретов, ограничений, требований к служебному поведению	Председатель Леонтьев Ю.Б. Гл. специалист 1 разряда	Ежегодно	Доклад в Аппарат ежегодно, до 30 января
17	Осуществление проверок по каждому случаю коррупционных проявлений, несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай	Председатель Леонтьев Ю.Б. Гл. специалист 1 разряда	Постоянно, при наличии оснований, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай	Доклад в Аппарат, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Доклад о ходе выполнения
18	<p>Алтай, применение соответствующих мер реагирования</p> <p>Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением государственными гражданами службами Республики Алтай требований федерального законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе скрытой аффилированности, обеспечения придания каждому выявленному случаю гласности и применение к лицам, нарушившим требования, мер юридической ответственности, предусмотренных федеральным законодательством</p>	<p>Председатель Леонтьев Ю.Б.</p> <p>Зам. председателя Жданова О.П.</p> <p>Гл. специалист 1 разряда</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Доклад в Аппарат ежегодно, до 30 января</p>
19	<p>Обеспечение эффективного функционирования комиссии Комитета по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Алтай и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Председатель Леонтьев Ю.Б.</p> <p>Зам. председателя Жданова О.П.</p>	<p>В соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай</p>	<p>Доклад в Аппарат ежегодно, до 30 января</p>
20	<p>Обеспечение проведения анализа информации об участниках государственных закупок на предмет установления их аффилированных связей с государственными гражданами служащими Республики Алтай, а также лицами, замещающими государственные должности Республики Алтай</p>	<p>Председатель Леонтьев Ю.Б.</p> <p>Зам. председателя Жданова О.П.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Доклад в Аппарат, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января</p>
21	<p>Осуществление комплекса мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупционных преступлений в ходе реализации национальных, федеральных и региональных проектов, повышение эффективности взаимодействия с правоохранительными органами и органами государственного контроля (надзора), а так же принятие мер по совершенствованию системы профилактики коррупционного поведения в отношении лиц, назначаемых на должности,</p>	<p>Председатель Леонтьев Ю.Б.</p> <p>Зам. председателя Жданова О.П.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Доклад в Аппарат, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Доклад о ходе выполнения
	предусматривающие выполнение организационно – распорядительных и административно – хозяйственных функций в Комитете			
22	Проведение мониторинга участия лиц, замещающие государственные гражданские должности Республики Алтай, должности государственной гражданской службы Республики Алтай в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	Председатель Леонтьев Ю.Б. Зам. председателя Жданова О.П.	постоянно	Доклад в Аппарат, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января
III. Обеспечение открытости и доступности антикоррупционной деятельности Комитета				
23	Поддержание в актуальном состоянии подразделов официального сайта Комитета в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции	Гл. специалист 1 разряда Начальник КУРА «УГОЧС и ПБ РА» Жданов Д.В.	Постоянно	Доклад в Аппарат, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января
24	Опубликование на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текстов нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Алтай, локальных актов Комитета в сфере противодействия коррупции	Гл. специалист 1 разряда Начальник КУРА «УГОЧС и ПБ РА» Жданов Д.В.	Постоянно, в установленные федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай сроки	Доклад в Аппарат, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января
25	Освещение в средствах массовой информации, а также на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» антикоррупционной деятельности Комитета и (подведомственных организаций) КУ РА «ГОЧС и ПБ в Республике Алтай» и БУ ДПО «УМЦ ГО, ЧС и ПБ РА»	Гл. специалист 1 разряда Начальник КУРА «УГОЧС и ПБ РА» Жданов Д.В. Директор БУ ДПО РА «УМЦ ГО ЧС и ПБ в РА» Божик Ю.М.	Постоянно	Доклад в Аппарат, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января
26	Предание гласности всех случаев проявления коррупции среди государственных гражданских служащих Комитета и (подведомственных организаций) КУ РА «ГОЧС и ПБ в Республике Алтай» и БУ ДПО «УМЦ ГО, ЧС и ПБ РА»	Председатель Леонтьев Ю.Б. Гл. специалист 1 разряда	При подтверждении факта проявления коррупции в установленном федеральным	Доклад в Аппарат, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Доклад о ходе выполнения
27	Обеспечение направления сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия	Председатель Леонтьев Ю.Б. Зам. председателя Жданова О.П. Гл. специалист 1 разряда	Постоянно, при наличии оснований, установленным федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай	Доклад в Аппарат, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января
IV. Взаимодействие с институтами гражданского общества				
28	Осуществление взаимодействия с общественными организациями (объединениями) и другими институтами гражданского общества с целью формирования отрицательного отношения к коррупции, в том числе путем проведения совместных мероприятий антикоррупционной направленности	Гл. специалист 1 разряда	Постоянно	Доклад в Аппарат, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января
29	Рассмотрение обращений граждан, содержащих информацию о фактах коррупции в деятельности Комитета и (подведомственных организаций) КУ РА «ГОЧС и ПБ в Республике Алтай», БУ ДПО РА «УМЦ ГО, ЧС и ПБ РА»	Председатель Леонтьев Ю.Б. Зам. председателя Жданова О.П. Гл. специалист 1 разряда	Постоянно	Доклад Аппарат в течение 7 дней после рассмотрения обращения
V. Антикоррупционное просвещение в области противодействия коррупции				
30	Организация проведения семинаров-совещаний, консультаций, и иных мероприятий по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции в рамках компетенции Комитета	Гл. специалист 1 разряда	Ежегодно	Доклад в Аппарат, ежегодно до 30 января
31	Организация приема от граждан и организаций информации о фактах коррупционных проявлений посредством функционирования «горячей линии», телефонов доверия и электронной приемной	Председатель Леонтьев Ю.Б. Зам. председателя Жданова О.П.	Постоянно	Доклад в Аппарат, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Доклад о ходе выполнения
VI.	Обеспечение реализации мероприятий по соблюдению требований федерального законодательства о противодействии коррупции в государственных учреждениях Республики Алтай, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Республики Алтай (далее - подведомственные организации)			
32	Организация работы и осуществление контроля за реализацией мер по противодействию коррупции (в подведомственных организациях) КУ РА «ГОЧС и ПБ в Республике Алтай», БУ ДПО РА «УМЦ ГО ЧС и ПБ в РА»	<p>Председатель Леонтьев Ю.Б.</p> <p>Зам. председателя Жданова О.П.</p> <p>Начальник КУРА «УГОЧС и ПБ РА» Жданов Д.В.</p> <p>Директор БУ ДПО РА «УМЦ ГО ЧС и ПБ в РА» Божик Ю.М.</p>	Постоянно	Доклад в Аппарат, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января
33	Организация работы и проведение комплекса мер по правовому и антикоррупционному просвещению работников (в подведомственных организациях) КУ РА «ГОЧС и ПБ в Республике Алтай», БУ ДПО РА «УМЦ ГО ЧС и ПБ в РА»	<p>Председатель Леонтьев Ю.Б.</p> <p>Зам. председателя Жданова О.П.</p> <p>Начальник КУРА «УГОЧС и ПБ РА» Жданов Д.В.</p> <p>Директор БУ ДПО РА «УМЦ ГО ЧС и ПБ в РА» Божик Ю.М.</p>	Постоянно	Доклад в Аппарат, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января
34	Обеспечение открытости и доступности антикоррупционной деятельности (в подведомственных организациях) КУ РА «ГОЧС и ПБ в Республике Алтай», БУ ДПО РА «УМЦ ГО ЧС и ПБ в РА»	<p>Председатель Леонтьев Ю.Б.</p> <p>Зам. председателя Жданова О.П.</p> <p>Начальник КУРА «УГОЧС и ПБ РА» Жданов Д.В.</p> <p>Директор</p>	Постоянно	Доклад в Аппарат, ежегодно до 30 января

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Доклад о ходе выполнения
35	Принятие принятия мер по повышению эффективности реализации (в подведомственных организациях) КУ РА «ГОЧС и ПБ в Республике Алтай», БУ ДПО РА «УМЦ ГОЧС и ПБ в РА» требований федерального законодательства, регулирующего вопросы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	<p>Председатель Леонтьев Ю.Б.</p> <p>Зам. председателя Жданова О.П.</p> <p>Начальник КУРА «УГОЧС и ПБ РА» Жданов Д.В.</p> <p>Директор БУ ДПО РА «УМЦ ГОЧС и ПБ в РА» Божик Ю.М.</p>	Постоянно	Доклад в Аппарат, ежегодно до 30 января