



**КОМИТЕТ ПО ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЕ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ
СИТУАЦИЯМ И
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

**АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
ЭЛ-ЖОНДЫ КОРУЛААР,
ЖЕТКЕРЛҮ АЙАЛГАЛАР ЛА ӨРТ
БОЛДЫРТПАЗЫ ААЙЫНЧА
КОМИТЕДИ**

Территория ОЭЗ ТРТ «Долина Алтая», здание № 1, Майминский район, Республика Алтай, 649100,
тел. 8 (38822) 4-84-24; e-mail: komitet-gochs@altaigov.ru

ПРИКАЗ

«26» июля 2022 года

г. Горно-Алтайск

№ 60

Об Общественном совете при Комитете по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай

В целях обеспечения взаимодействия с институтами гражданского общества, учета потребностей и предложений организаций и граждан по вопросам, относящимся к сфере деятельности Комитета по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать Общественный совет при Комитете по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай (далее – Комитет).

2. Утвердить:

- а) Положение об Общественном совете при Комитете;
- б) Состав Общественного совета при Комитете.

3. Назначить ответственным секретарем Общественного совета при Комитете главного специалиста 1 разряда ответственного за работу по государственной программе государственную программу Республики Алтай «Комплексные меры профилактики правонарушений и защита населения и территории Республики Алтай от чрезвычайных ситуаций».

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

И.о. председателя Комитета

С.М. Росада

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Комитета по гражданской обороне,
чрезвычайным ситуациям и пожарной
безопасности Республики Алтай
от « 26 » июля 2022 года № 60

ПОЛОЖЕНИЕ
**об Общественном совете при Комитете по гражданской обороне,
чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность Общественного совета при Комитете по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай (далее – Совет).

2. Совет является постоянно действующим совещательным органом, призванным обеспечить учет интересов граждан Российской Федерации (далее – граждане), защиту прав и свобод граждан и прав общественных объединений при реализации государственной политики в сферах, относящихся к компетенции Комитета по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай (далее – Комитет), а также осуществлении общественного контроля за деятельностью Комитета.

3. Совет создается и упраздняется приказом Комитета.

4. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Конституцией Республики Алтай, законами Республики Алтай, указами и распоряжениями Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Алтай, настоящим Положением.

5. Совет при осуществлении возложенных на него задач взаимодействует с исполнительными органами государственной власти Республики Алтай, органами местного самоуправления в Республике Алтай, общественными советами, создаваемыми при исполнительных органах государственной власти Республики Алтай, общественными объединениями и иными институтами гражданского общества.

6. Решения Совета носят рекомендательный характер.

7. Члены Совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

8. Члены Совета не вправе использовать свой статус в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Комитет.

II. Основные задачи Совета

10. Основными задачами Совета являются:
участие в процессе подготовки и реализации решений в сферах, относящихся к компетенции Комитета;
подготовка предложений по совершенствованию государственной политики в сферах, отнесенных к компетенции Комитета;
общественная экспертиза проектов нормативных правовых актов, разработанных по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

III. Основные функции Совета

11. Совет для выполнения возложенных на него основных задач выполняет следующие функции:

подготовка заключений по результатам общественной экспертизы, разрабатываемых Комитетом проектов нормативных правовых актов по вопросам, подлежащим публичной независимой экспертизе в соответствии с частью 5 статьи 24 Закона Республики Алтай от 5 марта 2008 года № 18-РЗ «О нормативных правовых актах Республики Алтай»;

рассмотрение и экспертиза общественных инициатив, связанных с деятельностью Комитета.

12. Члены Совета с их согласия могут привлекаться к участию в работе аттестационных и конкурсных комиссий при Комитете.

IV. Состав, структура Совета и порядок его формирования

13. Совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, членов общественных объединений и организаций.

Количественный состав Совета определяется председателем Комитета по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай (далее – Председатель).

Персональный состав Совета формируется и утверждается Председателем на основе предложений граждан, общественных объединений и организаций.

Предложения принимаются в течение 15 календарных дней со дня размещения информации о начале формирования Совета на официальном сайте Комитета в сети «Интернет».

Одновременно с размещением на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» уведомление направляется в Общественную палату Республики Алтай, а также определяемые Комитетом общественные объединения и иные организации, целью деятельности которых является представление или защита общественных интересов в сфере деятельности Комитета.

Граждане, получившие предложение войти в состав Совета, в течение 15 календарных дней письменно или устно уведомляют ответственного

сотрудника Комитета, указанного в уведомлении, о своем согласии либо об отказе войти в состав Совета.

14. Членом Совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет, постоянно проживающий на территории Республики Алтай, имеющий опыт работы по профилю деятельности Комитета не менее 1 года.

Кандидат в члены Совета не должен иметь конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Совета.

15. В состав Совета входят председатель, сопредседатель и члены Совета.

16. Председатель Совета:

осуществляет руководство деятельностью Совета;

организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;

вносит предложения Комитету по уточнению и дополнению состава Совета;

определяет конкретную дату, место, время, повестку заседания Совета по согласованию с Комитетом;

подписывает от имени Совета протоколы заседаний, отчеты, аналитические доклады и иные документы Совета;

формирует при участии членов Совета и утверждает повестку заседания, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Совета по согласованию с Комитетом;

взаимодействует с Председателем по вопросам реализации решений Совета;

принимает решение в случае необходимости о проведении заочного заседания Совета;

приглашает для участия в заседаниях Совета экспертов, в том числе представителей органов государственной власти Республики Алтай;

распределяет обязанности между членами Совета, дает поручения членам Совета в рамках компетенции Совета;

представляет Совет во взаимоотношениях с организациями, гражданами Российской Федерации и исполнительными органами государственной власти Республики Алтай;

осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

17. Председатель Совета вправе по согласованию с Председателем делегировать отдельные свои полномочия (не связанные с руководством Советом) иным членам Совета.

18. Председатель Совета не может являться председателем другого общественного совета при исполнительном органе государственной власти Республики Алтай.

19. Сопредседатель Совета осуществляет функции председателя Совета в его отсутствие или по его поручению.

20. Члены Совета имеют право:

участвовать в заседаниях Совета и голосовать по обсуждаемым вопросам на равных правах;

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Совета и по порядку его ведения;

предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Совета;

возглавлять рабочие группы, формируемые Советом;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

члены Совета, не согласные с решением Совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания;

излагать свое мнение по обсуждаемым на заседании Совета вопросам, в том числе представлять свое мнение в письменной форме по рассматриваемым вопросам в случае невозможности личного участия в заседаниях Совета или свою позицию по решениям Совета в случае несогласия с ним, которое вносится в протокол заседания;

выступать на заседаниях Совета;

получать устную и письменную информацию о деятельности Совета;

получать и знакомиться с материалами, необходимыми для изучения рассматриваемых Советом вопросов и выполнения данных поручений;

выйти из состава Совета на основании письменного заявления, поданного на имя председателя Совета.

21. Члены Совета обязаны:

принимать личное участие в заседаниях, рабочих группах Совета;

участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;

содействовать выполнению решений Совета;

выполнять по поручению Совета, председателя Совета принятые решения, информировать председателя Совета, ответственного секретаря Совета о ходе их выполнения;

принимать активное участие в подготовке и обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета;

своевременно информировать ответственного секретаря Совета обо всех изменениях в своей контактной информации;

представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заочного заседания Совета в установленный председателем Совета срок в письменной форме;

знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Совета.

22. Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

23. Член Совета может быть исключен из его состава по решению членов Совета в случае:

подачи им заявления о выходе из состава Совета;

неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;

выезда за пределы Республики Алтай на постоянное место жительства;

прекращения гражданства Российской Федерации.

24. Обеспечение взаимодействия Совета и Комитета осуществляет ответственный секретарь Совета, назначаемый приказом Комитета и не входящий в состав Совета.

25. Ответственный секретарь Совета:
взаимодействует с членами Совета, руководством Комитета, гражданами, организациями и органами государственной власти Республики Алтай;

ведет переписку по вопросам, касающимся деятельности Совета;
организует взаимодействие Совета с Комитетом, гражданами, организациями и органами государственной власти Республики Алтай;

организует делопроизводство Совета;
организует хранение документации Совета, в том числе оригиналов протоколов, решений Совета, и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

уведомляет членов Совета о времени, месте и повестке предстоящего заседания не менее чем за три рабочих дня до даты заседания;

организует рассылку членам Совета подготовленных к заседанию Совета материалов, протоколов, а также иных документов и материалов, касающихся деятельности Совета;

организует проведение заседаний Совета и своевременную подготовку проектов решений по рассматриваемым на заседании вопросам;

обеспечивает координацию деятельности ответственных за подготовку материалов к заседанию Совета, если подготовка указанных материалов возложена на нескольких членов Совета и (или) экспертов;

оформляет и представляет председателю Совета на подпись протоколы заседаний Совета, иные документы;

организует ведение учета решений, принятых на заседаниях Совета, и текущего контроля за их исполнением;

доводит решения Совета до исполнителей и заинтересованных организаций;

ведет информационную базу контактных данных членов Совета, обеспечивает своевременное внесение в нее изменений на основании данных, представленных членами Совета.

26. Срок полномочий Совета составляет три года со дня утверждения его персонального состава.

27. За два месяца до истечения срока полномочий членов Совета председатель Комитета инициирует процедуру формирования нового состава Совета.

V. Организация деятельности Совета

28. Первое заседание Совета должно быть проведено не позднее чем через тридцать календарных дней с даты утверждения состава Совета, на котором избирается председатель и сопредседатель Совета.

29. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся в соответствии с Планом работы Совета на текущий год, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов. По решению Совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

План работы Совета на текущий год утверждается ежегодно решением Совета на первом проведенном в текущем году заседании Совета и согласовывается Комитетом.

30. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывают лицо, председательствовавшее на заседании Совета, и ответственный секретарь Совета.

Копия протокола заседания Совета направляется Председателю Комитета.

Решения Совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих.

При равенстве голосов председательствующий на заседании Совета имеет право решающего голоса.

31. Заседание Совета ведет председатель Совета или по его поручению сопредседатель Совета.

32. Совет для выполнения возложенных на него задач имеет право создавать рабочие группы по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

VI. Размещение информации о деятельности Совета в сети Интернет

33. На официальном сайте Комитета в сети «Интернет» создается раздел для размещения информации о деятельности Совета.

В указанном разделе подлежит обязательному размещению следующая информация:

положение о Совете;

состав Совета;

повестка заседания Совета (не позднее десяти календарных дней до дня проведения заседания);

протоколы заседаний Совета (не позднее десяти календарных дней со дня проведения заседания);

заклучения Совета по результатам общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов, включая программные, разрабатываемых Комитетом.

УТВЕРЖДЕН
приказом Комитета по гражданской
обороне, чрезвычайным ситуациям
и пожарной безопасности
Республики Алтай
от «26» июля 2022 года № 60

СОСТАВ
**Общественного совета при Комитете по гражданской обороне,
чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности
Республики Алтай**

- | | |
|------------------------------------|---|
| Придубков Евгений
Александрович | – председатель Совета ВДПО Республики Алтай
(по согласованию) |
| Титов Сергей
Витальевич | – директор ООО «Ремстрой» (по согласованию) |
| Кулаева Людмила
Евгеньевна | – президент ассоциации «Центр пожарной
безопасности» (по согласованию) |
| Иваницкий Алексей
Николаевич | – начальник пожарной части государственной
противопожарной службы, пожарная часть № 31
«Долина Алтая» (по согласованию) |
| Поляков Артём
Вениаминович | – начальник КУ РА «Управление ГОЧС и ПБ в
Республике Алтай» (по согласованию) |

Протокол № 1
заседания Общественного совета при Комитете по гражданской обороне,
чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай

г. Горно-Алтайск
года

«26» июля 2022

Председательствовали:

- И.о. председателя Комитета по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Алтай Росада С.М.;
- Председатель совета Алтайского Республиканского отделения ВДПО Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество» Придубков Е.А.

Присутствовали:

члены Общественного совета
при Министерстве
экономического развития
Республики Алтай

- Иваницкий А.Н., Титов С.В.,
Поляков А.В., Кулаева Л.Е.

Комитет по гражданской
обороне, чрезвычайным
ситуациям и пожарной
безопасности

- Жданова О.П., Сырых М.В (секретарь
Общественного Совета)

Решение:

1. Рассмотрев проект Постановления Правительства Республики Алтай «Об утверждении государственной программы Республики Алтай «Комплексные меры профилактики правонарушений и защита населения и территории Республики Алтай от чрезвычайных ситуаций», рекомендовать для принятия Правительством Республики Алтай на период с 2023 по 2028 гг.

Председатель
Общественного Совета



Е.А. Придубков

Ответственный секретарь
Общественного совета



М.В. Сырых