

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Республики Алтай

1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Республики Алтай (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом, образованным для обеспечения согласованности действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Алтай, исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления, государственных и иных организаций в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – чрезвычайные ситуации) и обеспечения пожарной безопасности. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Алтай, Указами Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Алтай, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, заинтересованными организациями и общественными объединениями.

4. Основными задачами Комиссии являются:

а) разработка предложений по реализации государственной политики на территории Республики Алтай в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

б) координация деятельности органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в (далее – ТП РСЧС) Республике Алтай;

в) обеспечение согласованности действий, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Алтай, исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Алтай при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и

строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

г) рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

д) рассмотрение вопросов организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

5. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

а) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций, и вносит в установленном порядке в Правительство Республики Алтай соответствующие предложения;

б) разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов Республики Алтай и иных нормативных документов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

в) рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории Республики Алтай, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

г) участвует в разработке территориальных целевых и научно-технических программ в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, готовит предложения по их реализации;

д) разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования ТП РСЧС в Республике Алтай;

е) организует разработку и осуществление мер по проведению согласованной научно-технической политики в области развития сил и средств ТП РСЧС в Республике Алтай;

ж) разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального уровня, восстановлению и строительству жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате указанных чрезвычайных ситуаций, а также проведению операций гуманитарного реагирования;

з) организует работу по подготовке предложений, аналитических и статистических материалов для Правительства Республики Алтай, а также рекомендации для органов исполнительной власти Республики Алтай по

вопросам защиты населения и территорий Республики Алтай от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

и) рассматривает проекты ежегодных государственных докладов о состоянии защиты населения и территории Республики Алтай от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера для внесения этих проектов в установленном порядке в Правительство Республики Алтай;

к) рассматривает вопросы о привлечении в установленном порядке сил и средств гражданской обороны к проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

л) осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии;

м) осуществляет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами, установленными федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

6. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

а) запрашивать у территориальных органов федеральных исполнительных власти в Республике Алтай, исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления и организаций в Республике Алтай необходимые материалы и информацию;

б) заслушивать на своих заседаниях членов Комиссии и приглашенных лиц;

в) привлекать для участия в своей работе представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Алтай, исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений в Республике Алтай по согласованию с их руководителями;

г) вносить в установленном порядке в Правительство Республики Алтай предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, требующим решения Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай или Правительства Республики Алтай;

д) принимать решение по введению и снятию режимов функционирования повышенной готовности и чрезвычайной ситуации как на всей территории Республики Алтай, так и в отдельном муниципальном образовании;

е) утверждать решение главы муниципального образования на введение режима чрезвычайной ситуации;

ж) утверждать решение главы муниципального образования на снятие режима (введение режима повседневной деятельности);

з) создавать рабочие группы, в том числе постоянно действующие, из числа членов Комиссии, и привлекать к их работе специалистов и представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Алтай, исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления в Республике Алтай, представителей заинтересованных

организаций, ученых по направлениям деятельности Комиссии, определять задачи, полномочия и порядок работы указанных рабочих групп.

7. Для реализации комплекса мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимально возможное уменьшение риска развития чрезвычайных ситуаций, а также на сохранение здоровья людей, снижение ущерба природной среде и материальных потерь в случае их возникновения, при Комиссии по решению председателя создаются группы управления рисками:

а) управления рисками на транспорте и дорожной инфраструктуре, руководитель группы (службы) - министр регионального развития Республики Алтай или его заместитель, курирующий данное направление;

б) управления рисками возникновения пожаров, руководитель группы (службы) - начальник Главного управления МЧС России по Республике Алтай (по согласованию);

в) управления рисками в сфере жилищно-коммунального хозяйства и энергетики, руководитель группы (службы) - министр регионального развития Республики Алтай или его заместитель, курирующий данное направление;

г) управления рисками в сфере строительства зданий и сооружений, руководитель группы (службы) - министр регионального развития Республики Алтай или его заместитель, курирующий данное направление;

д) управления рисками возникновения лесных пожаров и болезней леса, руководитель группы (службы) - министр природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай или его заместитель, курирующий данное направление;

е) управления рисками опасных заболеваний людей, руководитель группы (службы) - министр здравоохранения Республики Алтай;

ж) управления рисками в агропромышленном комплексе, руководитель группы (службы) - министр сельского хозяйства Республики Алтай;

з) управления рисками заболевания сельскохозяйственных животных, руководитель группы (службы) - председатель Комитета ветеринарии с Госветинспекцией Республики Алтай;

и) управления рисками в сфере охраны окружающей среды, негативного воздействия гидрологических явлений и аварий на опасных объектах, руководитель группы (службы) - министр природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай или его заместитель, курирующий данное направление;

к) эвакуации и оповещения населения, функционирования пунктов временного размещения, руководитель группы (службы) - министр экономического развития Республики Алтай или его заместитель, курирующий данное направление;

л) информационного обеспечения деятельности; руководитель группы (службы) - начальник управления информационной политики - пресс-служба Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай;

м) оказания социальной помощи, компенсационных выплат и оценке ущерба от чрезвычайных ситуаций, руководитель группы (службы) - министр труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай;

н) первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, руководитель группы (службы) - министр экономического развития Республики Алтай или его заместитель, курирующий данное направление.

8. Руководители групп (служб) самостоятельно разрабатывают и представляют на утверждение председателю Комиссии задачи, состав и структуру рабочих групп, исходя из задач Комиссии.

9. Закрепить риски возникновения чрезвычайных ситуаций за группами (службами) РСЧС регионального уровня Республики Алтай, согласно Приложению к настоящему положению.

10. Количественный состав групп (служб) и их структура утверждается решением Комиссии.

11. Состав Комиссии утверждается распоряжением Правительства Республики Алтай. Председателем Комиссии является Глава Республики Алтай, Председатель Правительства Республики Алтай, который руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

12. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом, разрабатываемым Комиссией и утверждаемым ее председателем.

13. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии принимает решение о проведении внеплановых заседаний Комиссии.

14. Заседания Комиссии могут проводиться в малом зале Правительства Республики Алтай, ситуационном центре Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, ситуационном зале Главного управления МЧС России по Республике Алтай, администраций муниципальных образований в Республике Алтай, а также с подвижного пункта управления с места ЧС, созданного в соответствии с Постановлением Правительства Республики Алтай от 11 февраля 2014 года № 19 «О подвижном пункте управления».

15. Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из его заместителей.

16. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

17. В случае отсутствия возможности принять участие в заседании, члены Комиссии вправе направить своих представителей для участия в заседании, а также представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

18. При необходимости на заседания Комиссии могут быть приглашены представители территориальных органов федеральных органов

исполнительной власти в Республике Алтай, органов местного самоуправления в Республике Алтай и организаций, ученые, эксперты и специалисты, не входящие в состав Комиссии.

19. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Республике Алтай, исполнительными органами государственной власти Республики Алтай, органами местного самоуправления и организациями в Республике Алтай, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания.

20. Члены Комиссии, указанные в пункте 19 настоящего Положения, не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии направляют секретарю Комиссии материалы по вопросам, включенным в повестку (доклады со слайдовым сопровождением, предложения в проект решения).

21. Главы муниципальных образований в Республике Алтай, участвующие в заседании Комиссии в режиме видеоконференцсвязи, обеспечивают проверку связи и присутствия участников не позднее, чем за час до времени начала заседания Комиссии.

22. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов присутствующих на заседании членов Комиссии решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

23. По итогам заседания секретарь Комиссии оформляет протокол (решение), который подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании. Решения Комиссии рассылаются секретарем Комиссии заместителям председателя Комиссии, членам Комиссии и другим заинтересованным лицам после подписания протокола Комиссии. Ответственные исполнители обязаны проинформировать Комиссию о результатах выполнения принятых на заседании решений, в соответствии с установленными сроками.

24. Контроль исполнения решений Комиссии осуществляется ее председателем либо по его поручению первым заместителем, заместителями председателя Комиссии или членами Комиссии.

25. Время сбора членов Комиссии не должно превышать 2 часов с момента получения сигнала об оповещении, если не указано конкретное время.

26. Экстренное оповещение членов Комиссии осуществляется оперативным дежурным пункта управления казенного учреждения Республики Алтай «Управление по обеспечению мероприятий гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности в Республике Алтай» (далее – КУ РА «УГОЧС и ПБ в Республике Алтай»), заблаговременное оповещение осуществляется секретарем Комиссии. Решение об оповещении принимает председатель Комиссии либо лицо его замещающее.

27. Подготовку заседаний Комиссии вне зависимости от места проведения организует секретарь (на период отсутствия секретаря Комиссии в качестве запасного назначается секретарь из числа специалистов министерства

природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай или его подведомственных учреждений).

28. Секретарь Комиссии:

назначается из числа специалистов министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай или его подведомственных учреждений:

участвует в подготовке вопросов и формировании повестки дня заседания Комиссии;

знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

участвует в заседаниях Комиссии;

формирует и направляет материалы заседания, согласно плана работы Комиссии на год, Председателю Комиссии на утверждение и определение даты и времени проведения заседания;

извещает заместителей председателя Комиссии, членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседании Комиссии;

организует подготовку заседаний Комиссии;

готовит список членов Комиссии и лиц, приглашаемых на заседание;

осуществляет регистрацию прибытия участников;

разрабатывает и формирует документацию членов Комиссии;

осуществляет подготовку протоколов (решений) Комиссии и доводит их до исполнителей не позднее 1 календарного дня со дня утверждения протокола (решения) Комиссии;

осуществляет контроль исполнения принятых на заседаниях Комиссии решений. Материалы по исполнению решений направляет Председателю Комиссии;

осуществляет ведение делопроизводства Комиссии и подготовку данных документов к сдаче в архив;

готовит анализ исполнения протокольных решений Комиссии и подготовку сводного доклада председателю Комиссии об исполнении решений Комиссии, принятых на заседании, по форме и в сроки, определенные председателем Комиссии;

корректирует состав Комиссии и телефоны для оповещения;

осуществляет по мере необходимости внесение изменений в состав Комиссии, а также в настоящее Положение, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

29. Общее организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется КУ РА «УГОЧС и ПБ в Республике Алтай».